Министерство образования Республики Мордовия

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия

«Зубово-Полянский педагогический колледж»

 **Утверждаю**

Вр.и.о. директора

ГБПОУ РМ «Зубово-Полянский
педагогический колледж»

 Л.Л. Медведева

« » 2020 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель Министра образования

Республики Мордовия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Соболев

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Основная образовательная программа профессиональной подготовки**

**по профессии 24236 «Младший воспитатель»**

Зубова Поляна

2020

Образовательная программа по профессиональному обучению – программа профессиональной подготовки по должности служащего 24236 Младший воспитатель составлена на основе квалификационных требований, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н

Содержание

1. Паспорт программы профессиональной подготовки

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы

1.2. Срок освоения программы

1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы

 2. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

2.1 Учебный план

2.2 Календарный учебный график

2.3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.01 Основы дошкольной педагогики и психологии

ОП.02 Правовое обеспечение в профессиональной деятельности

ОП.03 Охрана труда

ПМ.00 Профессиональные модули

ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

2.4 Рабочая программа учебной практики

2.5 Рабочая программа производственной практики

1. Паспорт программы по профессиональной подготовке

1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы Программа по профессиональной подготовке – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся по должности Младший воспитатель. Нормативно-правовую основу разработки Программы составляют: Новый федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 292; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 мая 2015 г. № 524 о внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения; Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761н (В ред. от 19.06.2012 г.); Приказ Министерства образования и науки РФ от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»; Письмо Минобрнауки России от 20.10.2010 года № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».

1.2 Срок освоения программы по должности служащего 24236 Младший воспитатель – 464 часа

1.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и планируемые результаты

1.3.1 Квалификационная характеристика выпускника

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по обеспечению необходимых условий для успешной реализации воспитательно-образовательного процесса и по оказанию помощи воспитателю в организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и физическое развитие и организации различных видов деятельности и общения детей в качестве младшего воспитателя.

1.3.2 Планируемые результаты обучения: Для выполнения профессиональной деятельности в сфере дошкольного образования (воспитание и обучение детей дошкольного возраста в образовательных организациях и домашних условиях) обучающиеся должны:

обладать общими компетенциями:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

- организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

- оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

- осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

- использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;

 - работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и родителями;

- ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса;

- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

- осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий;

- осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей;

- строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм;

 обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие:

- участвовать в планировании мероприятий направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;

- участвовать в проведении режимных моментов в соответствии с возрастом, мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка;

- оказывать помощь воспитателю в проведении мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима;

- осуществлять наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка и своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии;

- оказывать помощь воспитателю в создании безопасной предметно-развивающей среды группы;

Организация различных видов деятельности и общения детей

- участвовать в планировании различных видов деятельности и общения детей в течение дня;

- участвовать в организации различных игр с детьми раннего и дошкольного возраста;

- организовывать совместно с воспитателем посильный труд и самообслуживание детей;

- организовывать общение детей.

2. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

Утверждаю

Вр.и.о. директора колледжа

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Л. Медведева

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

Учебный план по основной программе профессионального обучения – программа профессиональной подготовки по должности служащего

24236 Младший воспитатель

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия «Зубово-Полянский педагогический колледж»

Квалификация: младший воспитатель

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 3 мес.

 (464 часов)

Пояснительная записка

1. Учебный план по основной программе профессионального обучения – программа профессиональной подготовки по должности служащего 24236 Младший воспитатель разработан с учетом квалификационных требований, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761н (в ред. от 19.06.2012 г.)

2. Программа профессиональной подготовки по должности служащего 24236 Младший воспитатель может быть использована для подготовки служащих по заочной и очно-заочной формам обучения и проведения курсов повышения квалификации и переподготовки младших воспитателей в области дошкольного образования.

3. Срок освоения программы при очной форме обучения 464 часов, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Виды учебной нагрузки | Кол-во часов |
| Теоретическое обучение:Аудиторные занятия (лекции, практические, лабораторные занятия) | 212 |
| Производственное обучение: Учебная практика Производственная практика | 108 72 36 |
| Самостоятельная работа | 106 |
| Промежуточная аттестация | 18 |
| Консультация (к ИА) | 2 |
| Итоговая аттестация (подготовка и сдача) | 18 |
| Итого |  464  |

Продолжительность обучения 3 месяца (12 недель).

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

4. Начало учебных занятий по мере комплектования групп и окончание в соответствии с календарным учебным графиком.

5. При очной форме обучения предусматриваются следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, консультации, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, самостоятельная работа, практика и другие виды.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

6. Выполнение курсовой работы не предусмотрено.

7. Производственное обучение (в том числе производственная практика) направлено на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в несколько периодов. По окончании практик проводится дифференцированный зачет.

8. Формы проведения консультации групповое, индивидуальное. Групповые консультации проводятся непосредственно перед экзаменами, индивидуальные – по мере необходимости.

9. Формы проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или МДК. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной работы и выделяется 6 часов на каждый экзамен.

10. Итоговая аттестация – квалификационный экзамен. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационном справочнике по должности служащего Младший воспитатель. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей.